



ANTRAG AUF IMMATRIKULATION

(Achtung: kein Zulassungsantrag!)

ZUM WINTERSEMESTER /

SOMMERSEMESTER

Der Antrag auf Immatrikulation kann nur für zulassungsfreie Studiengänge bzw. nach erfolgter Bewerbung und Zulassung für die zulassungsbeschränkten Studiengänge gestellt werden.

Matrikelnummer:
(wird durch die Universität Rostock vergeben)

Bewerbernummer:
(nur bei Zulassungsbeschränkung nach erfolgter Zulassung / hochschulSTART-Registriernummer)

Die nachstehenden Angaben werden maschinell erfasst und statistisch ausgewertet. Ihre Anmeldung kann nur bearbeitet werden, wenn alle Angaben vollständig und leserlich ausgefüllt sind.

Angaben zur Person

Nachname

Vorname

männlich

weiblich

Namenszusatz/Titel

Geburtsdatum

Geburtsort

Geburtsname (falls abweichend vom Nachnamen)

Staatsangehörigkeit

Heimatanschrift (Wohnsitz gemäß Meldegesetz)

Bitte ankreuzen, wenn diese Anschrift Postanschrift werden soll.

Straße (ggf. abkürzen) und Hausnummer

Zusatz zur Anschrift (c/o)

PLZ

Ort

Staat (bei Anschrift im Ausland)

Telefonnummer

ggf. Handynummer

Mailadresse

Semesteranschrift (Wohnanschrift während des Studiums)

Bitte ankreuzen, wenn diese Anschrift Postanschrift werden soll.

Straße und Hausnummer

Zusatz zur Anschrift (c/o)

PLZ

Ort

Telefonnummer

Mailadresse

Angaben zur Hochschulzugangsberechtigung

z. B. Gymnasium, Fachgymnasium, Abendgymnasium, Gesamtschule, Studienkolleg

Datum des Erwerbs

Ort (bei Erwerb im Ausland bitte den Staat angeben)

Kfz-Kennzeichen des Ortes

Angaben zur Krankenversicherung

(Bitte Krankenversicherungsnachweis gemäß Meldeverordnung (SKV-MV) § 2 beifügen. Beachten Sie hierzu bitte die Hinweise am Ende des Antragsformulars.)

Name der Krankenkasse

Sitz der Krankenkasse

Betriebsnummer

(ist dem Formular der KK zu entnehmen)

Versicherungsnummer

Angaben zum gewünschten Studiengang

Art des Studiums

Erststudium

Promotionsstudium

(setzt abgeschlossenes Hochschulstudium voraus)

Zweitstudium

(setzt abgeschlossenes Hochschulstudium voraus)

Fernstudium

Ergänzungs- / Aufbaustudium

(setzt abgeschlossenes Hochschulstudium voraus)

Abschluss

Bachelor

Staatsexamen

Lehramt an Gymnasien

2-Fach-Bachelor

Promotion

Lehramt an Regionalen Schulen

Master

Gaststudium

Lehramt an Grundschulen

Magister

Lehramt für Sonderpädagogik

Abschlüsse an Hochschulen

Haben Sie bereits ein Studium erfolgreich abgeschlossen?

JA

NEIN

Letzter Abschluss

Abschluss (z. B. Bachelor, Diplom, Magister usw.)

1. Studienfach

FS

ggf. 2. Studienfach

FS

ggf. 3. Studienfach

FS

Abschlussdatum (ist dem Zeugnis zu entnehmen)

ggf. vorletzter Abschluss

Abschluss (z. B. Bachelor, Diplom, Magister usw.)

1. Studienfach

FS

ggf. 2. Studienfach

FS

ggf. 3. Studienfach

FS

Abschlussdatum (ist dem Zeugnis zu entnehmen)

Weitere Hochschule (nur bei genehmigter Zweitimmatrikulation)

Hochschule der Zweitimmatrikulation angeben

Tätigkeit vor dem Studium

(nur Zeiten zwischen Erwerb der Hochschulzugangsberechtigung und erstmaliger Einschreibung an einer Hochschule)

Berufsausbildung mit Abschluss

Dauer in Monaten

Praktikum bezogen auf beantragten Studiengang

Dauer in Monaten

Praktikum 2. Studiengang

Dauer in Monaten

Sonstige Berufspraxis (kein Ferien- oder Nebenjob)

Dauer in Monaten

Gesamtdauer der berufsprakt. Tätigkeit

Dauer in Monaten

Studium im Ausland (auf jetziges Studium bezogen)

Staat

Dauer in Monaten

Sonstige Angaben (z. B. Schwerbehinderung, Sonstiges)

Folgende Unterlagen sind dem Immatrikulationsantrag beigelegt:
(Bitte sorgfältig durchlesen, Entsprechendes ankreuzen und beifügen.)

		Bearbeitungsvermerk (wird von der Uni- versität ausgefüllt)
<input type="checkbox"/> original beglaubigte Kopie der Hochschulzugangsberechtigung	Einzureichen von: - allen Antragstellern (außer Promotions- bzw. Zweitstudium)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> original beglaubigte Kopie Ihres Hochschulabschluszeugnisses	- allen Antragstellern zum Promotions- oder Zweitstudium	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Kopie des gültigen Personalausweises bzw. Reisepasses	- allen Antragstellern sowie bei ausländischen Antragstellern (außer EU-Bürgern) bitte zusätzlich gültiges Visum bzw. Aufenthaltsgenehmigung nachweisen	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> beglaubigte Kopie des Nachweises über ausreichend deutsche Sprachkenntnisse (DSH) bzw. adäquate Prüfung	- allen ausländischen Antragstellern (entfällt bei deutschem Reifezeugnis)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Kopie des Zulassungsbescheides	- bei zulassungsbeschränkten Studiengängen und ausländischen Antragstellern, die nicht EU-Bürger sind	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Krankenkassenversicherungsnachweis bzw. Befreiung von der Versicherungspflicht bei privat Versicherten durch eine gesetzliche Krankenkasse – 3-fach Formular entsprechend der Meldeverordnung	- allen Antragstellern	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Kopie der Exmatrikulationsbescheinigung	- Antragsteller, die bereits an einer Hochschule immatrikuliert waren	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Anrechenbarkeitsbescheinigung	- Antragsteller für den Einstieg in ein höheres Fachsemester ohne Zulassungsbeschränkungen	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> aktuelle/letzte Studienbescheinigung	- Antragsteller, welche bereits an einer Hochschule in Deutschland immatrikuliert sind/waren	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Sportärztliche Unbedenklichkeitsbescheinigung	- bei Immatrikulation für das Studienfach Sport	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Nachweis über die Teilnahme am Selbsterkundungstest (CCT= Career Counselling for Teachers)	- bei Immatrikulation in einen Lehramtsstudiengang	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Bestätigung des Promotionsbetreuers (Hochschullehrer) über das Promotionsvorhaben	- Antragsteller für ein Promotionsstudium	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Nachweis Ihrer Dienst- oder Arbeitsstelle, dass Sie zum Vorlesungsbeginn keine weiteren Verpflichtungen haben	- Antragsteller, die in einem Dienstverhältnis (Wehr- oder Zivildienst) stehen oder berufstätig sind	<input type="checkbox"/>

Zu jedem Antrag sind **zwei frankierte** (entsprechend der gültigen Posttarife) **nicht adressierte Rückumschläge** (je einen **C4 mit Fenster** und **C6 – länglich mit Fenster**) einzureichen.

Telefonische Anfragen zum Eingang Ihres Antrages können nicht beantwortet werden. **Nach erfolgter Bearbeitung erhalten Sie eine Immatrikulationsbestätigung mit der Aufforderung den Semesterbeitrag unverzüglich unter Angabe Ihrer Matrikelnummer (Verwendungszweck), welche der Bestätigung zu entnehmen ist, auf das Konto der Universität Rostock einzuzahlen.** Die konkrete Bankverbindung wird Ihnen zu gegebener Zeit mitgeteilt.

Erklärung

Ich beantrage die Immatrikulation nach Maßgabe meiner vorstehenden Angaben und versichere, dass

- alle Angaben der Wahrheit entsprechen,
- ich im beantragten Studiengang keine Prüfungen, die durch die Prüfungsordnung vorgeschrieben sind, endgültig nicht bestanden habe,
- ich nicht vom Studium an einer Hochschule in Deutschland ausgeschlossen bin und gegen mich kein entsprechendes Verfahren schwebt,
- ich zum Antragssemester an keiner anderen Hochschule in Deutschland immatrikuliert bin (Ausnahme - Kooperation mit der HMT).

Mir ist bekannt, dass unvollständige Anträge nicht bearbeitet werden und wahrheitswidrige Angaben den Ausschluss vom Hochschulstudium zur Folge haben.

Mit diesem Antrag auf Immatrikulation erkenne ich die Benutzungsordnung der Universitätsbibliothek Rostock (<http://www.ub.uni-rostock.de/ub/xGeneral/content/BenutzungsordnungUB.pdf>) als verbindlich an. Mit der Speicherung meiner Nutzer- und Benutzerdaten bin ich einverstanden, ebenfalls im Rahmen einer Fernleihe mit der Übermittlung an und der befristeten Speicherung der Bestell- und Benutzerdaten (Name, Adresse und Nutzernummer) durch die ausleihende Bibliothek.

Die mit diesem Antrag erhobenen personenbezogenen Daten sind zur rechtmäßigen Erfüllung der in der Zuständigkeit der Universität Rostock liegenden Aufgaben erforderlich. Die Erhebung und weitere Verarbeitung entspricht den datenschutzrechtlichen Anforderungen des Gesetzes zum Schutz des Bürgers beim Umgang mit seinen Daten (Landesdatenschutzgesetz von Mecklenburg-Vorpommern -DSG M-V) vom 28.03.2002 und der Satzung zur Verarbeitung personenbezogener Daten der Studierenden und der Doktorandinnen und Doktoranden an der Universität Rostock vom 29.04.2005. Diese Daten werden gemäß Gesetz über die Statistik für Hochschulwesen (HStatG) vom 02.11.90 über das Statistische Landesamt Mecklenburg-Vorpommern an das Bundesamt für Statistik zu Planungszwecken im Hochschulbereich weitergeleitet.

Ich bin mit der elektronischen Be- und Verarbeitung der erfassten Daten einverstanden.

Ort/Datum

Unterschrift

Bei mangelhaft oder unvollständig ausgefülltem Immatrikulationsantrag, bei fehlenden Unterlagen sowie fehlender Unterschrift kann dieser Antrag nicht bearbeitet werden. Er wird Ihnen zur Korrektur bzw. Ergänzung zurückgesandt. Dadurch wird sich die Bearbeitungszeit erheblich verzögern.

Der Antrag ist zu richten an:

Universität Rostock
Dezernat Akademische Angelegenheiten
Studierendensekretariat
18051 Rostock

Sitz des Studierendensekretariates:

Parkstraße 6

Öffnungszeiten:

Dienstag, Donnerstag 9 – 12 Uhr und 14 – 17 Uhr
Freitag 9 – 12 Uhr

Hotline:

0381/498 1230
Montag bis Donnerstag 10 – 15 Uhr
Freitag 10 – 13 Uhr

Fax:

0381/498 1268

Bereits immatrikulierte Studierende der Universität Rostock melden sich im Studierendensekretariat zur Umschreibung.